

ゼロから学べる！

DX・デジタル推進科

募集期間 **令和8年4月6日～**
令和8年5月1日

6/1
入校式

官公庁向けシステム開発等
IT業界30年以上の
歴史と実績！

定員
20名

ChatGPTや
生成AIも
学べる！

充実の
4ヶ月

革命的
就職支援！！

事前説明会毎日受付中！

基本完全個別！

TEL:06-6281-0650

【合同説明会】

月～金 9:00～18:00

4月10日 10:00

【担当：木谷 木下】

4月24日 14:00

キヤルITカレッジ大阪校

訓練期間 令和8年6月1日～令和8年9月30日

【訓練時間 9:00～15:40】

訓練生の条件	Excelの関数を使った簡単な計算ができ、一般的な事務作業に求められる通常(Wordで1分間に50文字程度)で文字入力ができる。		
訓練目標 (仕上がり像)	ITパスポート程度の知識の習得を前提に、自社の課題を解決するためにどのようなシステムを導入するのか検討したり、ITベンダーなどと調整し、自社に適切なシステムを導入するなど、企業のデジタル化を推進する実務を担う知識・技能を習得する。		
訓練概要	デジタル時代の最前線で活躍する人材をめざします。デジタル・IT・DX知識と実践のスキルを磨き、ビジネス感覚とコミュニケーション力の習得をしていきます。論理的思考と問題解決能力を駆使し、多様なツールの使い方も学びます。またマーケティング知識も備え、組織のデジタル化を推進。様々な業界で求められる、革新的なソリューションを生み出すデジタルリーダーを担うスキルを習得していきます。【DSS対応】		
訓練に関連した資格	名称(ITパスポート) 認定機関(独立行政法人情報処理推進機構) 名称(DXイノベーション検定) 認定機関(一般社団法人日本イノベーション融合学会) 名称(DX基礎能力試験) 認定機関(株式会社日本能率協会マネジメントセンター) 名称(生成AIパスポート試験) 認定機関(一般社団法人生成AI活用普及協会(GUGA)) 名称(G検定) 認定機関(一般社団法人日本ディーラーニング協会)		
訓練内容	科目	科目の内容	時間
	安全衛生	VDT作業とVDT症候群、心と体に影響、対策と対処、適切な設備の選択と安全衛生	3
	働くことの基本ルール	IT業界の基本ルール、正社員と派遣、準委任と委託の違い、労働法に関わる基礎知識	3
	現代ITビジネス概論	ITの歴史と変遷、現代のITビジネス、最新のIT業界推移とデジタルトレンド、業界分析、企業研究、最新DXケーススタディ	30
	マーケティング・データ・システム戦略基礎	マーケティングの基礎、マーケティングの定義、マーケティングプロセス、マーケティング・マップ、消費者行動と行動心理学、顧客ニーズ、デジタルマーケティング、市場とトレンド、データ分析、データ活用、リスクマップ、プロダクト・ポートフォリオ・マネジメント、戦略ポジション、バリューチェーン、戦略フレームワーク	36
	プロジェクト・マネジメント基礎	プロジェクト管理方法、システム開発の流れ、システム概要と監査、共通フレーム、モデリング、企画プロセス、要件定義プロセス、開発プロセス、運用プロセス、保守プロセス、ウォーターフォール、プロジェクト憲章、スコープ	36
	情報セキュリティ基礎	情報セキュリティの基礎、情報セキュリティの定義、最新マルウェア、情報資産と脅威、人的脅威、物理的脅威、技術的脅威、ソーシャルエンジニアリング、アンチスパック、フィッシング詐欺、ワンクリック詐欺、セキュリティホール、ケーススタディ	30
	デジタルスキル基礎演習	office365(Excel、Word、PowerPoint)での資料作成、インターネット(ブラウザ、情報検索、SNS、クラウド、セキュリティ)の活用方法、生成AI(chatGPT-4、Gemini、openAI-O1、パレシティ、イライザ、Claude)の利用方法、プロンプト作成	84
	DXスキル応用演習	生成AIの活用方法、生成AIの組み合わせ方、RPA(Power Automate for Desktop)の導入方法、RPAの代表的な機能(フロー作成、アクション、変数、データ型、WEB操作、Excel操作、アプリケーション操作)、RPAの導入効果、機械学習、業務プロセスの自動化	90
	マーケティング・データ活用	4P、STP、SWOT分析、システムマップ、カスタマー・ジャーニー・マップ、マーケティングミックス、デジタルマーケティングとWEBマーケティングの違い、データドリブン、データサイエンス、ビッグデータ分析、製品ライフサイクル、ペルソナ、ブランディング	48
	テレワーク・デジタルツール実践	リモートワークツール(Zoom、Google Meet、Microsoft Teams)の利用方法、ビジネスチャット(Slack、Chatwork、Microsoft Teams)の利用方法、ファイル共有ツール(Dropbox、Google Drive)の利用方法	6
	就職支援	ジョブカード作成支援、自己分析、適性診断、興味分析、履歴書・職務経歴書添削指導、求人情報の読み方、エージェント求人者の活用方法、面接対策、模擬面接	12
	就職相談	キャリアカウンセリング、キャリアプランニング、キャリアデザイン、求人情報の紹介、業界ニーズ、業界動向、企業研究、企業選択、内定	6
	ビジネススキル	ビジネスマナー、ロジカルシンキング、デザイン思考、問題解決、情報収集、戦略立案、情報発信、タイムマネジメント、リスクマネジメント、ブレインライティング、RACI	6
コミュニケーションスキル	批判的思考、創造的思考、意思決定、アサーション、アンガーマネジメント、クレーム対応、プレゼンテーション、説得、交渉、ファシリテーション、チームビルディング、報連相、チームマネジメント、PM理論	42	

※教科書代金 10,450円(税込) 自己負担になります



実施機関：キャル株式会社

主に官公庁の受託開発やシステム開発等、幅広いIT事業を展開している、業界30年以上の会社です。実績豊富な講師と就職アドバイザーにより、広々とした学習環境の下であなたのデジタル人材になる夢を全力でサポートしていきます！

〒542-0082

大阪市中央区島之内1-4-7

THE GOOD FLOWER JAPAN ビルディング 3階

※訓練実施場所



3階 308教室

- 地下鉄松屋町駅4番出口
 - 地下鉄長堀橋駅6番出口
- 徒歩5分

選考会

選考日：令和8年5月14日

会場：キャルITカレッジ大阪校3階

選考方法：個別面接

持ち物：応募票 質問シート 筆記具

